

Formation le crédit documentaire

OBJECTIFS

- Gérer l'intégralité d'un crédit documentaire (préparation, négociation avec le client ou le fournisseur et encaissement)
- Appréhender la vision du banquier, de l'acheteur, du vendeur, du transitaire
- Eviter le risque de non-paiement, les réserves infondées et réduire les coûts bancaires des crédits documentaires pour l'entreprise
- Choisir le meilleur crédit documentaire pour l'entreprise

DUREE

- 1 JOUR - 7 heures

PUBLIC CONCERNE

- Responsables douane
- Responsables transports internationaux et logistique
- Responsables service ADV Export
- Employés service ADV Export
- Responsables service juridique
- D.A.F / Comptabilité
- Responsables import et export

MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

- Animation par des experts assurant au quotidien des missions techniques auprès des entreprises, formés et qualifiés avec un suivi d'actualisation rigoureuse
- Vidéo projecteur
- Support de cours
- Cas pratiques

VALIDATION DES ACQUIS

- Test de connaissance de fin de formation

PROGRAMME

Définition, contexte, intérêts et conditions de mise en place les différents types de crédits documentaires, RUU 600

Choisir le mode de paiement : à vue, différé, par acceptation, par négociation (contre remise documentaire)

Les mécanismes du crédit documentaire, les différentes étapes

Les documents : rédaction, examen, conception d'un outil de contrôle et de suivi du crédit documentaire depuis sa préparation jusqu'à l'encaissement.

La chaîne documentaire

Les coûts standards et les modalités de perception des commissions :

- Comment négocier avec la banque ?
- Qui paie les frais et pourquoi ?
- Comment éviter les réserves ?